

EFFECTIEVE PROGRAMMASTURING: UITDAGINGEN EN VALKUILEN

WagenaarHoes Organisatieadvies heeft veel ervaring op het gebied van project- en programmamanagement en ondersteunt organisaties bij dit soort vraagstukken. In de kaders hebben we uitlatingen opgetekend uit de mond van directieleden, programmamanagers en wethouders en geven wij een oplossingsrichting aan.

“In ons bestuursakkoord zijn acht programma’s opgenomen. Allerlei lopende projecten, programma’s en activiteiten werden daaronder geveegd. Nu merken we dat het de hoogste tijd is voor meer samenhang en een gezamenlijke boodschap.”

We zullen de rollen van ambtenaren en van bestuurders tegen het licht moeten houden om de verschillende manieren van werken beter te stroomlijnen.

Herkent u een of meerdere van deze vragen?

1. Hoe geven we invulling aan onze maatschappelijke opgaven?
2. Projecten en/of programma’s? Welk besturingsmodel is voor ons geschikt?
3. Hoe hanteren we de verschillende sturingsconcepten (lijnsturing, programmasturing en projectsturing) naast elkaar? Wat heeft het primaat?
4. Hoe richten we een programma in?
5. Werken we met stuurgroepen? Wie zitten daar in?
6. Hoe verhoudt programmasturing zich tot de programmabegroting?
7. Hoe brengen we ordening aan tussen programma’s, projecten en de lijnactiviteiten?
8. Hoe gaan we om met de verschillende stakeholders (intern en extern) in ons programma?
9. Hoe verhoudt zich ambtelijk en bestuurlijk opdrachtgeverschap?
10. Hoe zit het met de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de programmamanager?
11. Is onze organisatie rijp voor programmamanagement? Bedoelen we hetzelfde? Zijn we voldoende vaardig? Hoe organiseren we dat met elkaar?
12. Wanneer vinden we dat een programma succesvol is? Hoe definiëren we de eindtermen?

“Het werd allemaal erg onoverzichtelijk met zoveel grote projecten naast het gewone werk dat ook moest doorgaan. Vooral de samenwerking en afstemming met andere publieke en private partijen maakte het lastig. Toen er een programmamanager kwam ging die zich opstellen als een soort superprojectleider.”

Hij zou vooral een verbinder moeten zijn.

Lees op de achterkant wat wij voor u kunnen betekenen.

WagenaarHoes levert maatwerk

Samen met de opdrachtgever exploreren wij de vraag en komen met een daarop passend aanbod.

“Om stevig te kunnen werken aan vernieuwing moet je opdrachten soms losmaken van de reguliere organisatie. Wij doen dat zoveel mogelijk met eigen mensen om te bereiken dat de verworvenheden uiteindelijk soepel opgepakt zullen worden in het reguliere proces”.

De mensen leren van de inhoudelijke kanten, maar ook leren ze van het werken in een ander sturingsconcept. Zo groeien en leren je organisatie en je mensen!

Een greep uit onze mogelijkheden:

- Adviestrajecten op het gebied van:
 - Sturingsconcepten en daarbij passende organisatievormen en vice versa
 - (Her)ordenen van programma-, project- en lijnactiviteiten
- Procesbegeleiding bij:
 - Visievorming en vertaling hiervan in programma's
 - Definiëren en inrichten van een programma en programmaorganisatie
 - Implementatievraagstukken
- Interim (programma- of project)management
- Training en coaching van project- en programmamanagers
- Training en coaching van bestuurlijk en ambtelijk opdrachtgevers
- Evaluaties en audits op gebied van projecten en programma's en de sturing daarop

“In het begin liep het goed omdat werken aan een programma aanzien gaf. Maar toen de glans eraf was kregen incidenten en de waan van alledag weer voorrang. Totdat de wethouder er genoeg van had en zelf ging coördineren”.

De rol van de directie moet duidelijker worden, maar bovenal gaat het om een gezamenlijke sturingsfilosofie met rollen die voor iedereen duidelijk zijn.

Informatie

Voor inhoudelijke vragen over dit onderwerp kunt u contact opnemen met Sylvie Rath, Jacqueline Eummelen, Pauline van 't Zelfde en René Hooijdonk, telefoon 0343 – 52 40 10.

Hoofdstraat 69

Postbus 166

3970 AD Driebergen

T 0343 – 52 40 10

F 0343 – 53 39 69

info@wagenaarhoes.nl

www.wagenaarhoes.nl